

Regulamin

Regulamin sklepu internetowego Babette

Dzień dobry!

Poniżej znajdziesz regulamin sklepu internetowego Babette – pracownia zupy i chleba, w którym zawarte zostały informacje m.in. o sposobie złożenia zamówienia i zawarcia umowy, formach dostawy i płatności dostępnych w sklepie, procedurze odstąpienia od umowy czy postępowaniu reklamacyjnym.

Sklep należy do Aleksandry Kasperowicz prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą „Babette Aleksandra Kasperowicz” z siedzibą w Gdańsku (80-894), ul. Garncarska 4/6, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posługującą się numerem NIP: 5833388812. Aleksandra Kasperowicz jest właścicielem marki „Babette – pracownia zupy i chleba”.

W każdej chwili możesz skontaktować się z nami, wysyłając wiadomość na adres e-mail pracowniababette@gmail.com lub dzwoniąc na numer telefonu +48 535 717 766.

Pozdrawiamy i życzymy udanych zakupów!

Zespół Babette

§ 1

Definicje

Na potrzeby niniejszego regulaminu, przyjmuje się następujące znaczenie poniższych pojęć:

1. **Sprzedający** – Aleksandra Kasperowicz, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą „Babette Aleksandra Kasperowicz” z siedzibą przy ul. Garncarskiej 4/6, 80-894 Gdańsk, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. NIP: 583-338-88-12. REGON: 385513095. Konto bankowe: ING - numer konta: 45 1050 1764 1000 0097 5022 1674.
2. **Klient** - osoba, która ukończyła co najmniej 13. rok życia, przy czym w przypadku nieukończenia przez tę osobę 18. roku życia wymagana jest zgoda jej przedstawiciela ustawowego, chyba że posiada ona pełną zdolność do czynności prawnych, a także osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, która korzysta ze Sklepu internetowego, w szczególności taka, która na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie składa Zamówienie. Na potrzeby tego regulaminu Klient równoznaczny jest z Konsumentem.

3. **Sklep** - prowadzony przez Sprzedającego sklep internetowy dostępny pod adresem www.babette.pl, za którego pośrednictwem Klient może zakupić od Sprzedającego Towary.
4. **Towary** – gotowe posiłki i dania, towary spożywcze oraz opakowania i inne dodatki będące rzeczami ruchomymi, wyprodukowane lub dostarczone przez Sprzedającego, prezentowane w Sklepie, mogące być przedmiotem umowy sprzedaży.
5. **Zamówienie** - w rozumieniu niniejszego Regulaminu, czynność prawna dokonywana przy wykorzystaniu oprogramowania, podczas której Klient wyraża wolę zakupu zamówionych produktów i usług zgodnie z ich opisem oraz ceną.
6. **Koszyk** - lista produktów sporządzona z oferowanych w Sklepie internetowym Towarów na podstawie wyborów Klienta.
7. **Płatność** - czynność polegająca na zapłacie ceny za Zamówienie w sposób wybrany podczas składania Zamówienia, a określony w Regulaminie.
8. **Lokal** – punkt stacjonarny pod marką „Babette – pracownia zupy i chleba” mieszczący się w Gdańsku (80-894) przy ul. Garncarskiej 4/6 lub w Gdańsku (80-360) przy ul. Krzywoustego 25.
9. **Regulamin** - niniejszy Regulamin Sklepu internetowego, dostępny pod adresem www.babette.pl.
10. **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U 2014 poz. 121 z późn. zm).

Postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw Klienta przysługujących mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy, a pozostałe postanowienia pozostają w mocy w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo.

§ 2

Postanowienia wstępne

1. Za pośrednictwem Sklepu, Sprzedający zapewnia Klientowi możliwość zawarcia umowy sprzedaży produktów dostępnych w Sklepie.
2. Regulamin określa zasady i warunki korzystania ze Sklepu, a także prawa i obowiązki Sprzedającego i Klientów.
3. Regulamin skierowany jest do wszystkich Klientów Sklepu. Klient zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich postanowień Regulaminu.
4. Sprzedaż odbywa się na podstawie wersji niniejszego Regulaminu, obowiązującej w momencie złożenia Zamówienia.

5. Do korzystania ze Sklepu nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez komputer lub inne urządzenie Klienta. Wystarczające są:
 1. dostęp do Internetu,
 2. standardowy system operacyjny,
 3. standardowa przeglądarka internetowa,
 4. posiadanie aktywnego adresu e-mail.
6. Klient nie może dokonać zakupu w Sklepie anonimowo ani pod pseudonimem.
7. Zakazane jest podczas korzystania ze Sklepu dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, w szczególności poprzez przesyłanie takich treści za pośrednictwem formularzy dostępnych w Sklepie.
8. Wszelkie zamieszczone w Sklepie treści, w szczególności znaki towarowe, logotypy, zdjęcia oraz materiały tekstowe, graficzne, zdjęciowe wchodzące w skład Towarów są własnością Sprzedającego i chronione są prawem. Bezprawne rozpowszechnianie tych treści lub materiałów może skutkować odpowiedzialnością cywilną lub karną.
9. Wszystkie informacje zawarte na stronie internetowej Sklepu, odnoszące się do produktów (łącznie z cenami), nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia umowy określone w art. 71 Kodeksu Cywilnego.
10. Wszystkie ceny produktów podane na stronach Sklepu są cenami brutto, tzn. zawierają podatki, w tym podatek VAT i są wyrażone w polskich złotych.

§ 3

Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Za pośrednictwem Sklepu, Sprzedający świadczy na rzecz Klienta usługi drogą elektroniczną.
2. Podstawową usługą świadczoną drogą elektroniczną na rzecz Klienta przez Sprzedającego jest umożliwienie Klientowi złożenia Zamówienia w Sklepie prowadzącego do zawarcia ze Sprzedającym umowy. Złożenie Zamówienia możliwe jest bez konieczności posiadania konta w Sklepie.
3. Jeżeli Klient zdecyduje się zapisać do newslettera, Sprzedający świadczy również na rzecz Klienta usługę drogą elektroniczną polegającą na przysyłaniu Klientowi wiadomości e-mail zawierających informacje o nowościach, promocjach, produktach lub usługach Sprzedającego. Zapis do newslettera odbywa się poprzez wypełnienie i przesłanie formularza zapisu do newslettera lub poprzez zaznaczenie stosownego checkboxa w procesie składania Zamówienia. Klient może w każdej chwili zrezygnować z otrzymywania newslettera, klikając w przycisk służący do rezygnacji widoczny w każdej wiadomości przesyłanej w ramach newslettera lub przesyłając stosowne żądanie do Sprzedającego.
4. Usługi świadczone są drogą elektroniczną na rzecz Klienta nieodpłatnie. Odpłatne są natomiast umowy sprzedaży zawierane za pośrednictwem Sklepu.

5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Klientowi i przekazania danych w związku z korzystaniem ze Sklepu, Sprzedający podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.
6. Sprzedający podejmuje działania w celu zapewnienia w pełni poprawnego funkcjonowania Sklepu. Klient powinien poinformować Sprzedającego o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Sklepu.
7. Wszelkie reklamacje związane z funkcjonowaniem Sklepu, Klient może zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail pracowniababette@gmail.com. W reklamacji Klient powinien podać imię i nazwisko, adres do korespondencji, a także rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości związanej z funkcjonowaniem Sklepu. Sprzedający będzie rozpatrywać wszelkie reklamacje w terminie do 14 dni od otrzymania reklamacji i poinformuje Klienta o jej rozstrzygnięciu na adres e-mail składającego reklamację.
8. Klient zobowiązany jest w szczególności do:
 1. korzystania z usług oferowanych przez Sprzedającego w sposób niepowodujący zakłóceń w funkcjonowaniu Sklepu, w szczególności poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń;
 2. korzystania z usług oferowanych przez Sprzedającego w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z przyjętymi w danym zakresie zwyczajami;
 3. korzystania z usług oferowanych przez Sprzedającego w sposób nieuciążliwy dla pozostałych Klientów oraz dla Sprzedającego, z poszanowaniem ich dóbr osobistych (w tym prawa do prywatności) i innych przysługujących im praw;
 4. korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach Sklepu jedynie w zakresie własnego użytku osobistego.

§ 4

Składanie Zamówienia

1. Złożenie Zamówienia odbywa się poprzez wypełnienie formularza Zamówienia po uprzednim dodaniu do koszyka interesujących Klienta produktów. W formularzu konieczne jest podanie danych niezbędnych do realizacji Zamówienia. Na etapie składania Zamówienia następuje również wybór sposobu dostawy zamówionych produktów oraz wybór metody płatności za Zamówienie. Warunkiem złożenia Zamówienia jest akceptacja Regulaminu, z którym Klient powinien uprzednio się zapoznać. W razie jakichkolwiek wątpliwości dotyczących Regulaminu, Klient może skontaktować się ze Sprzedającym.
2. Po kliknięciu w przycisk finalizujący Zamówienie Klient zostanie przekierowany do bramki płatności, zgodnie z wybraną metodą płatności. Klikając w przycisk finalizujący Zamówienie Klient potwierdza, że wie że Zamówienie pociąga za sobą obowiązek zapłaty. Po skutecznym

dokonaniu płatności, Klient zostanie zwrotnie przekierowany na stronę Sklepu z potwierdzeniem Zamówienia. Z tą chwilą umowę uważa się za zawartą pomiędzy Klientem a Sprzedającym. Potwierdzenie zawarcia umowy zostanie przesłane Klientowi na adres e-mail podany w formularzu Zamówienia. Umowa zawarta między Klientem a Sprzedającym jest umową sprzedaży.

3. W formularzu Zamówienia Klient musi podać prawdziwe dane osobowe. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji Zamówienia w sytuacji, gdy Klient podał nieprawdziwe dane lub gdy dane te budzą uzasadnione wątpliwości Sprzedającego co do ich poprawności. W takim przypadku Klient zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną o wątpliwościach Sprzedającego. W takiej sytuacji Klientowi przysługuje prawo wyjaśnienia wszelkich okoliczności związanych z weryfikacją prawdziwości podanych danych. W przypadku braku danych pozwalających Sprzedającemu na podjęcie kontaktu z Klientem, Sprzedający udzieli wszelkich wyjaśnień po podjęciu kontaktu przez Klienta.
4. Klient oświadcza, że wszelkie dane podane przez niego w formularzu Zamówienia są prawdziwe, natomiast Sprzedający nie jest zobowiązany do weryfikowania ich prawdziwości i poprawności, choć posiada takie uprawnienie zgodnie z ust. 3 powyżej.
5. Jeśli Klient złożył Zamówienie z wykorzystaniem promocji, upustu ceny i innych preferencji, do których nie miał prawa to zobowiązuje się zapłacić pełną cenę. Sprzedający ma prawo do weryfikacji uprawnień Klienta do zakupu Towaru i usług na preferencyjnych warunkach w trakcie realizacji Zamówienia.
6. Skuteczne dokonanie Zamówienia możliwe jest jedynie w przypadku, gdy wybrany przez Klienta Towar jest dostępny w magazynie Sprzedającego. Sprzedający dołoży wszelkich starań, aby uzupełnić zapas któregośkolwiek Towaru w możliwie najkrótszym czasie. Ilość Towarów oferowanych w Sklepie jest zmienna i podlega stałej aktualizacji.
7. Informacja o cenie podawana na stronie Sklepu ma charakter wiążący od momentu zawarcia umowy sprzedaży, o której mowa w pkt 2. Po skutecznym złożeniu Zamówienia cena ta nie ulegnie zmianie niezależnie od zmian cen w Sklepie, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych Towarów. Ceny Towarów znajdujących się w Sklepie nie zawierają kosztów dostawy Towaru.
8. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Zamówienia w sytuacji, gdy podana cena towaru będzie nieprawidłowa w skutek błędnego działania systemu teleinformatycznego.
9. Złożenie Zamówienia w Sklepie jest możliwe przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia. Zamówienia realizowane są przez Sprzedającego w najbliższym możliwym terminie prezentowanym Klientowi na etapie składania Zamówienia.
10. Termin wskazany w regulaminie dostaw, o którym mowa w pkt 9 może zostać przekroczony z powodu możliwych trudności w realizacji Zamówienia, wynikającymi z przyczyn niezależnych od Sprzedającego, o których Sprzedający niezwłocznie poinformuje Klienta w

formie telefonicznej na numer telefonu lub w formie wiadomości elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Klienta przy składaniu Zamówienia.

§ 5

Płatność

1. Dostępne metody płatności za Zamówienie opisane są na stronach Sklepu oraz prezentowane są Klientowi na etapie składania Zamówienia.
2. Płatności elektroniczne Przelewy24 obsługiwane są przez następującego operatora płatności: PayPro SA – z siedzibą w Poznaniu przy ul. Kanclerskiej 15, 60-327 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS 0000347935, numer NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 4.500.000,00 zł, w całości opłaconym, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza.
3. W przypadku płatności kartami kredytowymi, dostępne są następujące rodzaje kart: Visa, Visa Electron, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro.

§ 6

Dostawa

1. Dostępne metody dostawy Towarów opisane są na stronach Sklepu oraz prezentowane są Klientowi na etapie składania Zamówienia. Koszt dostawy Zamówienia ponosi Klient, chyba że Sprzedający na stronie Sklepu wskaże inaczej.
2. W przypadku wybrania przez Klienta opcji dostawy realizacja Zamówienia następuje poprzez dostarczenie zakupionych Towarów na adres podany przez Klienta.
3. Ze względu na naturę produktu termin realizacji Zamówienia ustalany jest z Klientem indywidualnie, w najbliższym możliwym terminie lub później, w terminie wskazanym przez Klienta. Dostawy realizowane są przez Sprzedającego zgodnie z regulaminem dostaw opisanym na stronach Sklepu w zakładce „Zasady działania sklepu” oraz prezentowanym Klientowi na etapie składania Zamówienia.
4. Towary są doręczane pod wskazany przez Klienta adres na terenie miast Gdańsk i Sopot.
5. Klient, odbierając przesyłkę z Zamówieniem, powinien sprawdzić stan przesyłki. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki po jej odbiorze od dostawcy, Klient powinien niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedającym wysyłając wiadomość na adres e-mail pracowniababette@gmail.com lub dzwoniąc na numer telefonu +48 535 717 766.
6. Zamówienie uważa się za zrealizowane w chwili przyjęcia dostawy przez Klienta. W razie uniemożliwienia realizacji dostawy Zamówienia pod wybranym adresem lub nieodebrania przez Klienta Zamówienia, przedmiot Zamówienia uważa się za skutecznie doręczony. Klient nie jest w takim wypadku uprawniony do domagania się zwrotu należności za

Zamówienie lub zgłaszania jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu nieotrzymania Zamówienia.

§ 7

Odbiór osobisty

1. W przypadku wybrania przez Klienta opcji odbioru osobistego realizacja Zamówienia następuje poprzez osobisty odbiór zakupionych Towarów przez Klienta.
2. Ze względu na naturę produktu termin realizacji Zamówienia ustalany jest z Klientem indywidualnie, w najbliższym możliwym terminie lub później, w terminie wskazanym przez Klienta. Klient zostanie poinformowany wiadomością SMS lub wiadomością e-mail o możliwości odbioru Zamówienia. Odbiór osobisty nie jest możliwy przed otrzymaniem informacji o możliwości odbioru Zamówienia.
3. Towar może być odebrany w godzinach otwarcia Lokali. Godziny otwarcia Lokali dostępne są na stronie www.babette.pl. Zamówiony Towar zostanie wydany Klientowi, który złożył Zamówienie lub osobie przez niego upoważnionej. Pracownik Lokalu może zażądać od osoby odbierającej Towar podania numeru Zamówienia oraz okazania dokumentu tożsamości oraz pisemnego potwierdzenia odbioru Towaru. W razie odmowy takiej weryfikacji pracownik Lokalu może odmówić wydania Towarów.
4. W przypadku nieodebrania przez Klienta Zamówienia w terminie określonym w pkt 2 przedmiot Zamówienia uważa się za skutecznie doręczony. Klient nie jest w takim wypadku uprawniony do domagania się zwrotu należności za Zamówienie lub zgłaszania jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu nieotrzymania Zamówienia.

§ 8

Wysyłka

1. W przypadku wybrania przez Klienta opcji wysyłki realizacja Zamówienia następuje poprzez wysyłkę zakupionych przez Klienta Towarów do paczkomatu lub pod wskazany adres pocztowy.
2. Dostępne metody dostawy Towarów opisane są na stronach Sklepu oraz prezentowane są Klientowi na etapie składania Zamówienia. Koszt dostawy Zamówienia ponosi Klient, chyba że Sprzedający na stronie Sklepu wskaże inaczej.
3. Wysyłki realizowane są w wybranym przez Sprzedającego najbliższym możliwym terminie. Wysyłki nie są wysyłane przed lub w trakcie weekendu lub świąt. Pozwala to uniknąć sytuacji, w której dostarczenie Wysyłki zajmie przewoźnikowi dłużej niż standardowo.
4. Sprzedający zastrzega sobie prawo do czasowego wstrzymania wysyłki w wypadku, gdy temperatury powietrza są zbyt niskie lub zbyt wysokie, co mogłoby negatywnie wpłynąć na jakość Wysyłki.
5. Klient, odbierając przesyłkę z Zamówieniem, powinien sprawdzić stan przesyłki. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki po jej odbiorze od dostawcy, Klient powinien

niezwłocznie skontaktować się ze Sprzedającym wysyłając wiadomość na adres e-mail kontakt@pracowniababette.pl lub dzwoniąc na numer telefonu +48 535 717 766.

6. Zamówienie uważa się za zrealizowane w chwili przyjęcia Wysyłki przez Klienta. W razie niemożności dostawy Zamówienia pod wybranym adresem lub nieodebrania przez Klienta Zamówienia, przedmiot Zamówienia uważa się za skutecznie doręczony. Klient nie jest w takim wypadku uprawniony do domagania się zwrotu należności za Zamówienie lub zgłaszania jakichkolwiek innych roszczeń z tytułu nieotrzymania Zamówienia

§ 9

Zwrot, zmiana i anulowanie Zamówienia

7. Klient, który zawarł ze Sprzedającym umowę na odległość, ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia objęcia w posiadanie kupionych rzeczy.
8. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje w odniesieniu do produktów, które ulegają szybkiemu zepsuciu lub mających krótki termin przydatności do spożycia. Ponieważ większość Towarów sprzedawanych w Sklepie to żywność, która łatwo się psuje i ma krótki termin przydatności do spożycia, Klientowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (Zamówienia) i zwrotu tychże Towarów. Jest to zgodne z obowiązującym prawem tj. z Art. 38 pkt. 4 ustawy o prawach konsumenta. Dlatego też prosimy, aby Klienci składający Zamówienia mieli to na uwadze.
9. W przypadku Towarów innych niż żywność, w celu odstąpienia od umowy, Klient musi poinformować Sprzedającego o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia – na przykład pismo wysłane pocztą elektroniczną. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby Klient wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego Klientowi prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
10. Klient ma obowiązek zwrócić produkt Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze rzecz. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie produktu przed jego upływem.
11. Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru.
12. Klient uprawniony jest do zmiany Zamówienia. Zmiana może dotyczyć terminu dostawy lub adresu dostawy. Zmiana adresu dostawy może nastąpić najpóźniej 1 dzień przed planowanym terminem dostawy lub terminem wysyłki. Zmiana terminu dostawy może nastąpić najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy lub wysyłki. Po tym terminie zmiana nie będzie możliwa.
13. Klient uprawniony jest do anulowania Zamówienia. Anulowanie Zamówienia może nastąpić najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem dostawy lub wysyłki. Po tym terminie anulowanie Zamówienia nie będzie możliwe.

14. W celu zmiany lub anulowania Zamówienia Klient powinien skontaktować się ze Sprzedającym wysyłając wiadomość na adres e-mail pracowniababette@gmail.com lub dzwoniąc na numer telefonu +48 535 717 766.
15. W przypadku prawidłowego anulowania pojedynczego Zamówienia Klientowi przysługuje całkowity zwrot należności za Zamówienie. W przypadku anulowania Zamówienia abonamentowego Klientowi przysługuje zwrot należności za niewykorzystaną część Zamówienia.
16. W przypadku odstąpienia od umowy lub anulowania zamówienia, Sprzedający zwraca Klientowi wszystkie otrzymane od Klienta płatności, w tym koszt dostarczenia Towarów (jeśli koszt pokrył Klient) niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Sprzedający został poinformowany o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Konsumenta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Konsument nie poniesie żadnych opłat w związku z formą zwrotu płatności.
17. Jeżeli Sprzedający nie zaproponował, że sam odbierze rzecz od Klienta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta do chwili otrzymania rzeczy z powrotem lub dostarczenia przez Klienta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
18. Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z produktu w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania produktu.

§ 10

Reklamacje i odpowiedzialność za wady

1. Sprzedający dołoży wszelkich starań aby dostarczyć Klientowi Towar wolny od wad i zrealizować Zamówienia zgodnie ze złożonym Zamówieniem.
2. Jeśli Klient stwierdzi wadę Towaru lub niezgodność przedmiotu Zamówienia lub sposobu jego realizacji ze złożonym Zamówieniem, powinien poinformować o tym Sprzedającego w ciągu 48 godzin od momentu dostawy Zamówienia podlegającego reklamacji, określając jednocześnie czego dotyczy reklamacja i podając swoje dokładne dane oraz numer Zamówienia, aby Sprzedający mógł jak najszybciej zająć się zgłoszonym problemem.
3. Klient może kontaktować się ze Sprzedającym za pomocą poczty elektronicznej na adres pracowniababette@gmail.com.
4. Sprzedający dołoży wszelkich starań, aby jak najszybciej rozpatrzyć reklamację i ustosunkuje się do niej najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia doręczenia mu reklamacji za pomocą takiego środka komunikacji, przy wykorzystaniu którego reklamacja została złożona.

§ 11

Alergeny i nietolerancje

1. Przyjęcie i zrealizowanie Zamówienia nie stanowi przyjęcia odpowiedzialności Sprzedającego za ewentualne: wpływ na zdrowie i samopoczucie Klienta, reakcje alergiczne, interakcje z przyjmowanymi przez Klienta lekami.
2. Na terenie restauracji przetwarzane są produkty zawierające alergen pokarmowy. Dania mogą zawierać śladowe ilości wszystkich alergenów. Skład posiłków może ulegać zmianom. Obsługa Babette udziela informacji o zawartości alergenów w sprzedawanych potrawach.

LISTA ALERGENÓW wg Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1169/2011 w odniesieniu do składników obecnych w środkach żywności:

1. Zboża zawierające gluten (tj. pszenica, żyto, jęczmień, owies, orkisz, kamut lub ich szczepy hybrydowe) i produkty pochodne
2. Skorupiaki i produkty pochodne
3. Jajka i produkty pochodne
4. Ryby i produkty pochodne
5. Orzeszki ziemne (arachidowe) i produkty pochodne
6. Soja i produkty pochodne
7. Mleko i produkty pochodne
8. Orzechy tj. migdały (*Amygdalus communis* L), orzechy laskowe (*Corylus avellana*), orzechy włoskie (*Juglans regia*), nerkowce (*Anacardium occidentale*), orzechy pekan (*Carya illinoensis*/Wangenh/K.Koch), orzechy brazylijskie (*Bertholletia excelsa*), pistacje (*Pistacia vera*), orzechy makadamie lub orzechy Queensland (*Macadamia ternifolia*) i produkty pochodne
9. Seler zwyczajny i produkty pochodne
10. Gorczyca i produkty pochodne
11. Nasiona sezamu i produkty pochodne
12. Dwutlenek siarki i siarczyny w stężeniach powyżej 10 mg/kg lub 10 mg/l w przeliczeniu na SO₂
13. Łubin i produkty pochodne
14. Mięczaki i produkty pochodne

§ 12

Dane osobowe i pliki cookies

3. Administratorem danych osobowych Klienta jest Sprzedający.
4. Dane osobowe Klienta przetwarzane są w celu obsługi Zamówień oraz ewentualnej obrony, dochodzenia lub ustalenia roszczeń związanych z zawieraniem za pośrednictwem Sklepu umowami.

5. Podanie swoich danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania zrealizowanie Zamówienia w Sklepie internetowym będzie niemożliwe.
6. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies znajdują się w polityce prywatności dostępnej pod adresem www.babette.pl.

§ 13

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Sprzedający wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi umowami na drodze postępowania mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.
2. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi, Klient ma możliwość:
 1. zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy,
 2. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Sprzedającym,
 3. skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika prawa konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów.
3. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, Klient może szukać na stronie internetowej <http://polubowne.uokik.gov.pl>.
4. Klient może również skorzystać z platformy ODR, która dostępna jest pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>. Platforma służy rozstrzyganiu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wprowadzania oraz odwoływania ofert, promocji oraz do zmiany cen w Sklepie bez uszczerbku dla praw nabytych przez Klienta, w tym w szczególności warunków umów zawartych przed dokonaniem zmiany.
2. Wszelkie spory związane z umowami zawieranymi za pośrednictwem Sklepu będą rozpatrywane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedającego. Postanowienie to nie znajduje zastosowania do Klientów, w przypadku których właściwość oraz jurysdykcja sądu rozpatrywane są na zasadach ogólnych.

3. Wszelkie świadome działania odnoszące się m.in. do Przedmiotu zamówienia czy przebiegu transakcji i rozprzestrzenianie ich za pomocą środków masowego przekazu powinny być zredagowane w sposób przejrzysty i zrozumiały, nadto nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa w tym praw podmiotów trzecich – w szczególności nie mogą mieć charakteru zniesławiającego, naruszać dóbr osobistych lub stanowić czynu nieuczciwej konkurencji. W przypadku naruszenia powyższego przepisu Sprzedający ma prawo do zaprzestania realizacji usług w trybie natychmiastowym przekazując Klientowi stosowną informację drogą telefoniczną lub elektroniczną.
4. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres e-mail wskazany przez Klienta oraz za usuwanie i blokowanie wiadomości e-mail przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze używanym przez Klienta.
5. Sprzedający w dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Sklepu z infrastrukturą techniczną Klienta.
6. Sprzedający zastrzega sobie prawo do krótkotrwałych przerw technicznych w dostępie do Sklepu, spowodowanych konserwacją bądź aktualizacją danych.
7. Sprzedający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie w dowolnym czasie. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia umowy. Aktualny Regulamin jest publikowany na stronie Sklepu w zakładce „Regulamin”.
8. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 20.12.2025 r.